



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПРИКАЗ

пгт. Красногвардейское

09.08.2022

№ 317

**О создании Совета наставников по поддержке и сопровождению
молодых педагогов муниципальных бюджетных дошкольных
образовательных и общеобразовательных учреждений
Красногвардейского района Республики Крым**

В соответствии с Поручением Главы Республики Крым от 22.04.2022 № 1\01-32\2070, с целью поддержки и сопровождения молодых педагогов муниципальных бюджетных дошкольных образовательных и общеобразовательных учреждений Красногвардейского района, создания организационно-методических условий для развития наставничества, с целью оказания помощи молодым педагогам в их профессиональном становлении, формирования их педагогической компетентности, обеспечения информационной, учебно-методической, научно-методической, консультационной поддержки **приказываю:**

1. Создать Совет наставников по поддержке и сопровождению молодых педагогов муниципальных бюджетных дошкольных образовательных и общеобразовательных учреждений Красногвардейского района (далее Совет наставников) на базе МКУ «Центр информационно-методического обеспечения учреждений образования» в составе:

Председатель:

Максименко М.А., директор МКУ «Центр информационно-методического обеспечения учреждений образования» .

Члены Совета:

Полякова О.В., методист по обеспечению рекомендаций по проведению ГИА- ведущий специалист МКУ «Центр информационно-методического обеспечения учреждений образования»;

Дмитриева Е.В., методист по дошкольному воспитанию- ведущий специалист МКУ «Центр информационно-методического обеспечения учреждений образования»;

Никитина С.Н., заместитель заведующего МБДОУ «Детский сад №4 «Родничок» п.Красногвардейское, ответственный координатор проекта «Инновационная площадка по сопровождению молодых специалистов «Школа молодого специалиста дошкольной образовательной организации» ;

Глухова С.Н., учитель химии МБОУ «Красногвардейская школа №1»;

Ткачук Т.А. учитель начальных классов МБОУ «Петровская школа №1»;

Никитина С.А., учитель русского языка и литературы МБОУ «Петровская школа №1»;

Ганжа Т.И., учитель математики МБОУ «Октябрьская школа-гимназия».

2. Утвердить Положение о Совете наставников (Приложение 1).

3. Утвердить состав группы педагогов-наставников (Приложение 2).

4. Утвердить план работы Совета наставников на 2022/2023 учебный год (Приложение 3).

5. Утвердить план работы муниципальной Школы молодого специалиста на 2022/2023 учебный год (Приложение 4).

6. Директору МКУ «Центр информационно-методического обеспечения учреждений образования» Максименко М.А. обеспечить организационное и методическое сопровождение работы Совета наставников.

7. Данный приказ разместить на официальном сайте МКУ «ЦИМОУО».

8. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника Меджитову Д.Н.

Начальник



С приказом ознакомлена

Мовчан

Е.И. Мовчан

Меджитова

Д.Н. Меджитова

М.А. Максименко

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ НАСТАВНИКОВ
по поддержке и сопровождению молодых педагогов муниципальных
бюджетных дошкольных образовательных и общеобразовательных
учреждений Красногвардейского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует деятельность педагогов.

1.2. Наставничество - разновидность индивидуальной работы с молодыми педагогами, не имеющими трудового стажа педагогической деятельности в образовательном учреждении или с педагогами, имеющими трудовой стаж не более 3 лет.

1.3. Наставничество предусматривает систематическую индивидуальную работу опытного педагога по развитию у молодого педагога необходимых навыков и умений ведения педагогической деятельности, а также имеющихся знаний в области образования и методики преподавания.

2. Цели, задачи и функции Совета наставников

2.1. Цель деятельности Совета наставников - создание условий для непрерывного развития профессиональных компетентностей у педагогических и управленческих кадров, содействующих повышению качества образования оказание помощи молодым педагогам в их профессиональном становлении.

2.2. Задачи наставничества:

-привить молодому педагогу интерес к педагогической деятельности и закрепить его в образовательном учреждении;

-ускорить процесс профессионального становления молодого педагога, развить его способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности;

-способствовать успешной адаптации молодого педагога к корпоративной культуре, правилам поведения в образовательном учреждении.

2.3. Функции Совета наставников:

-запрашивает, обобщает информацию о кадровых, методических, материально-технических ресурсах образовательных учреждений;

- формирует группу педагогов-наставников;

- рассматривает вопросы организации наставничества на заседаниях Совета;
- оказывает методическую и практическую помощь наставникам в планировании их работы, обучении, профессиональной адаптации наставляемых;

- организовывает обучение наставников передовым формам и методам индивидуальной работы, основам педагогики и психологии;

- изучает, обобщает и распространяет положительный опыт работы наставников, анализирует эффективность их деятельности;

- изучает, обобщает и распространяет положительный опыт организации наставничества в образовательных учреждениях;

- координирует работу муниципальной Школы молодого специалиста.

3. Организация деятельности Совета наставников

3.1. Заседание Совета проводится не реже одного раза в три месяца или по мере необходимости и правомочно, если на заседании присутствует более половины его членов.

3.2. Решение Совета считается принятым, если за него проголосовали более 50% членов Совета, присутствующих на заседании.

3.3. Председателем Совета является директор МКУ «Центр информационно-методического обеспечения учреждений образования».

Председатель Совета:

- осуществляет текущее руководство деятельностью Совета наставников;

- действует от имени Совета в рамках организации непрерывного профессионального образования педагогических кадров на муниципальном уровне;

- представляет Совет во взаимоотношениях с управлением образования Администрации Красногвардейского района, муниципальными бюджетными образовательными организациями.

3.4. Права и обязанности членов Совета наставников:

Член Совета имеет право:

- участвовать в работе Совета с правом голоса при принятии Советом решений;

- получать информацию о работе с молодыми специалистами, знакомиться с документацией, регламентирующей деятельность педагогов-наставников.

Член Совета обязан:

- соблюдать данное Положение о Совете;

- участвовать в заседаниях Совета;

- участвовать в обсуждении вопросов, связанных с педагогической и общественной деятельностью педагогов-наставников, вносить предложения об их поощрении.

Приложение 2
к приказу управления образования
Администрации
Красногвардейского района
от 09.08.2022 № 317

Состав группы педагогов-наставников

№	ФИ О	Должность	Наименование МБОУ,МДОУ
1.	Султанова Эльмира Ниязиевна	заместитель заведующего	МБДОУ «Детский сад №5 «Антошка» п.Октябрьское
2.	Падыш Надежда Петровна	старший воспитатель	МБДОУ «Детский сад «Колосок-1»с.Петровка
3.	Ятьяева Найле Мустафаевна	старший воспитатель, инструктор по физической культуре	МБДОУ «Детский сад №5 «Антошка» п.Октябрьское
4.	Никитина Светлана Николаевна	старший воспитатель	МБДОУ «Детский сад №4 «Родничок» п. Красногвардейское
5.	Иванова Марина Владимировна	учитель-логопед	МБОУ «Октябрьская школа №1»
6.	Черникова Елена Геннадьевна	учитель-логопед	МБОУ «Октябрьская школа-гимназия»
7.	Филатова Алла Владимировна	учитель-логопед	МБОУ «Петровская школа №1»
8.	Картушина Луиза Сергеевна	социальный педагог	МБОУ «Александровская школа»
9.	Щербакова Татьяна Владимировна	педагог-психолог	МБОУ «Марьяновская школа»
10.	Газейкина Наталья Александровна	педагог-психолог	МБОУ «Красногвардейская школа №1»
11.	Коваль Инна Викторовна	педагог-психолог	МБОУ «Петровская школа №1»
12.	Дедок Ольга Викторовна	педагог-психолог	МБОУ «Восходненская школаимени В.И. Криворотова»
13.	Кутецкая Анастасия Юрьевна	педагог-психолог, социальный педагог	МБОУ «Красногвардейская школа №2»
14.	Майорова Лидия Ивановна	учитель биологии	МБОУ «Петровская школа №1»
15.	Глухова Светлана Николаевна	учитель химии	МБОУ «Красногвардейская школа №1»

16.	Синникова Юлия Викторовна	учитель английского языка	МБОУ «Красногвардейская школа №1»
17.	Мамонова Ирина Алексеевна	учитель географии	МБОУ «Восходненская школа имени В.И. Криворотова»
18.	Яковлева Елена Михайловна	учитель информатики	МБОУ «Октябрьская школа-гимназия»
19.	Буконкина Елена Николаевна	учитель истории	МБОУ «Красногвардейская школа №1»
20.	Мороз Владимир Петрович	учитель основ безопасности жизнедеятельности	МБОУ «Красногвардейская школа №1»
21.	Бекирова Зарема Садыковна	учитель крымскотатарского языка и литературы	МБОУ «Марьяновская школа»
22.	Никитина Светлана Александровна	учитель русского языка и литературы	МБОУ «Петровская школа №1»
23.	Прокопец Анна Георгиевна	учитель изобразительного искусства	МБОУ «Клепининская школа имени 51 Армии»
24.	Артамонова Светлана Ивановна	учитель музыки, МХК	МБОУ «Петровская школа №1»
25.	Ахрарова Гульнара Абдувахидовна	учитель физики	МБОУ «Амурская школа имени А.К.Чикаренко»
26.	Мальгивская Наталья Романовна	учитель технологии	МБОУ «Восходненская школа имени В.И. Криворотова»
27.	Коваленко Инна Николаевна	учитель математики	МБОУ «Красногвардейская школа №1»
28.	Мартынов Олег Геннадьевич	учитель физической культуры	МБОУ «Петровская школа №1»
29.	Ткачук Татьяна Анатольевна	учитель начальных классов	МБОУ «Петровская школа №1»
30.	Ширинская Гульмира Юнусовна	учитель начальных классов	МБОУ «Октябрьская школа №1»
31.	Коваленко Елена Николаевна	педагог-библиотекарь	МБОУ «Янтарненская школа имени В.В. Кубракова»

**План работы
муниципального Совета наставников молодых специалистов
муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений
Красногвардейского района на 2022/2023 учебный год**

Цели: содействие профессиональному становлению молодых педагогов, развивать их компетентность в период адаптации профессиональной деятельности.

Задачи:

- ✓ повышать профессиональную компетентность на основе самообразования и участия в обучающих семинарах, лекциях, тренингах;
- ✓ оказывать профессиональную поддержку молодым учителям при возникающих эмоционально-психологических затруднениях;
- ✓ вовлекать молодых учителей в инновационную педагогическую обучающую и воспитывающую деятельность;
- ✓ оказывать помощь в освоении инновационных технологий организации урочной, внеурочной и внеклассной деятельности обучающихся;
- ✓ осуществлять практическую помощь в ведении учебно-методической, научно-исследовательской, индивидуально-воспитательной деятельности молодых учителей.
- ✓

№ п/п	Наименование	Сроки проведения	Ответственный
1.	Организация работы Совета наставников. Заседание Совета наставников.	сентябрь	Председатель Совета наставников, методисты МКУ «ЦИМОУО»
2.	Повышение профессионализма молодых педагогов. Оказание методической помощи в выборе методов и средств обучения при организации различных видов уроков	ноябрь-апрель	Педагоги-наставники
3.	Знакомство с прогрессивными методами преподавания и воспитания. Проведение семинаров-тренингов и мастер-классов по интерактивным методам обучения и воспитания	в течение года	Педагоги-наставники
4.	Заседание Совета наставников	декабрь март	Председатель Совета наставников
4.	Включение молодых педагогов в педагогическое творчество. Повышение профессиональной компетентности молодых учителей. Представление разработок уроков и внеклассных занятий для создания	в течение года	Председатель Совета наставников, члены совета наставников педагоги -наставники,

	муниципального сборника «Инновационный педагогический опыт Школы молодого педагога»		
6.	Заседание Совета наставников Анализ работы ШМУ и муниципального Совета наставников за 2022/2023 учебный год	май	Председатель Совета наставников, члены совета наставников педагоги -наставники
7.	Формирование сборника уроков и внеклассных мероприятий «Инновационный педагогический опыт Школы молодого педагога», разработанных молодыми специалистами	июль	Методисты МКУ «ЦИМОУО», муниципальный Совет наставников

Приложение 4
к приказу управления
образования Администрации
Красногвардейского района
Республики Крым
от 09.08.2022 № 317

План работы муниципальной Школы молодого специалиста

Работа с молодыми специалистами является одной из самых важных составляющих методической работы. Неоценимую методическую помощь получают молодые специалисты, участвуя в работе школьных и муниципальных семинарах, тренингах, мастер-классах, творческих лабораториях, которые формируют профессионально-педагогическую компетентность. Методическая работа с молодыми педагогами направлена не только на их профессиональное становление, но и на повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя.

Цель: Оказание организационно-методической помощи молодым педагогам в их профессиональном становлении.

Задачи:

-Формирование педагогической компетентности молодых педагогов, в том числе навыки применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями, коллегами.

-Создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодых специалистов в условиях современной школы:

-обеспечение информационной, учебно-методической, научно-методической, консультационной поддержки;

-выявление затруднений в педагогической практике;

-формирование творческой индивидуальности молодого учителя;

-развитие потребности у молодых педагогов к профессиональному

самосовершенствованию

Формы работы: работа в составе творческой группы; лекция, семинар, практическое занятие; педагогические чтения; «педагогический ринг»; ярмарка педагогических идей; просмотр видеofilьмов отснятых уроков; групповые и индивидуальные консультации; посещение и анализ открытых уроков; мастер-классы.

№	Тема мероприятия	Место	Сроки	Ответственные
1.	Формирование банка данных молодых и малоопытных педагогов	МКУ»ЦИМО УО»	август-сентябрь	Методисты
2.	Организация работы Школы молодого специалиста. Выявление проблемных вопросов у молодых специалистов по организации работы с ученическим, педагогическим, родительским коллективами (входящая диагностика).	МБОУ, МБДОУ	август-сентябрь	Методисты Заместители директоров
3.	Подготовка к региональному конкурсу «Педагогический дебют - 2023».	МБОУ «Петровская школа №1»	октябрь	Методисты

4.	Конкурс профессионального мастерства для молодых педагогических работников дошкольных образовательных учреждений «Детство в теплых ладонях-2022»	МБДОУ «Детский сад «Красная шапочка» с.Петровка	30.09.2022г.	Дмитриева Е.В.
5.	Семинары-практикумы по актуальным вопросам преподаваемых предметов Практикум «Оптимизация выбора методов и средств обучения при организации разных видов урока» Практикум «Организация дифференцированного подхода к учащимся»	По графику	В течение года	методисты педагогический наставник
6.	Индивидуальные и групповые консультации по ведению документации, составлению календарного и поурочного планирования.	МБОУ, МБДОУ	В течение года	методисты Педагогический наставник
7.	Подготовка методических материалов по работе с молодыми специалистами	ОИМС	Ноябрь	Совет наставников
8.	Творческая лаборатория для педагогов 2-3 года работы. Круглый стол «Исследовательская деятельность учащихся как модель педагогической технологии» Практикум «Оптимизация выбора методов и средств обучения при организации разных видов урока»	По графику	Январь-февраль	Методисты, курирующие предметы
9.	Неделя молодого специалиста.	МБОУ, МБДОУ	По плану работы ОУ	Администрация МБОУ, МБДОУ Молодые специалисты

Основные направления работы Школы молодого специалиста в ОУ

Сентябрь-октябрь

1. Организация работы молодого специалиста:

- закрепление наставников за молодыми специалистами;
- инструктаж о ведении рабочей документации учителя и классного руководителя.

2. Методика подготовки к проведению уроков молодыми учителями:

- разработка календарно-тематического планирования;
- типология уроков (нестандартные и классические типы).

3. Организация посещения занятий (уроков) молодого специалиста учителями-наставниками с целью оказания методической помощи.

Ноябрь-декабрь

1. Методика подготовки к проведению уроков молодыми специалистами:
 - самоанализ урока;
 - формы контроля.
2. Посещение уроков молодых учителей: параллельный анализ проведенного урока и сравнение позиций анализа (выработка рекомендаций по проведению и итогам посещений уроков).

Январь

- 1.Посещение уроков у наставников молодыми учителями по теме «Формы организации познавательной деятельности учащихся на уроке».
- 2.Оформление учебного кабинета молодым учителем, подборка методической литературы.
- 3.Работа молодого учителя с классными коллективами во внеурочное время.

Февраль

- 1.Изучение результативности работы учителя по теме самообразования.
- 2.Организация посещения занятий молодых учителей наставниками с целью оказания методической помощи по разработке и внедрению мероприятий с ИКТ:
 - планирование и проведение молодыми учителями мероприятий с учащимися;
 - обсуждение методических разработок;
 - критерии оценки деятельности учителя в урочной и внеурочной деятельности.

Апрель

- 1.Практикум «Педагогические технологии»:
 - способы организации самостоятельной работы учеников на уроке;
 - управление развитием творческих способностей учащихся.
- 2.Посещение молодыми специалистами уроков наставников по теме «Подготовка к аттестации и организация повторения».

Май

- 1.Анализ работы:
 - организация работы с молодыми специалистами в школе;
 - уровень профессионализма молодого учителя и потенциальные возможности педагогов.
- 2.Планирование работы с молодыми специалистами на новый учебный год.